

Управление образования Администрации Зырянского района

П Р И К А З

с.Зырянское

16.09.2025

№ 269

Об утверждении плана работы  
муниципальной методической службы

В соответствии с приказом Управления образования Администрации Зырянского района от 26.10.2022 № 365 «Об утверждении Положения о муниципальной методической службе» и в целях развития и совершенствования единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников, организации инновационной деятельности в образовательных организациях, содействия повышению качества образования и профессионального развития педагогических работников Зырянского района

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план работы муниципальной методической службы согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Руководителям образовательных организаций довести данный приказ до всех заинтересованных лиц.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Управления образования  
Администрации Зырянского района



А.А.Алексеев

С приказом ознакомлены:

« <u>  </u> »	2025г.	_____	Мухаметшина Ф.Т.
« <u>  </u> »	2025г.	_____	Трафимова О.А.
« <u>  </u> »	2025г.	_____	Телкова Т.И.
« <u>  </u> »	2025г.	_____	Комарова О.В.
« <u>  </u> »	2025г.	_____	Варламова Н.А.
« <u>  </u> »	2025г.	_____	Матвеева О.А.
« <u>  </u> »	2025г.	_____	Самохвалова И.Н.
« <u>  </u> »	2025г.	_____	Митяева Е.В.

**План работы муниципальной методической службы Зырянского района на 2025-2026 учебный год**

Методическая тема: «Обновление методической работы как условие повышения качества образования»

Цель: совершенствование подходов к организации методической работы в рамках районных методических объединений, повышение квалификации педагогов и внедрение новых методик, направленных на повышение качества образования

Цель: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся

для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований

Задачи:

- оказывать методическую поддержку в повышении уровня профессиональных и личностных компетенций педагогов с учетом современных требований;
- активизировать эффективное использование современных образовательных технологий в образовательной деятельности;
- обеспечить методическое сопровождение реализации Федерального государственного образовательного стандарта в целях повышения качества образования;
- оказание адресной методической помощи учителям, направленную на повышение эффективности и качества педагогического процесса.
- выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Направления деятельности муниципальной методической службы (далее- ММС)

- аналитическая;
- организационно-методическая;
- информационная;
- консультативная

**План мероприятий по направлениям работы ММС**

№п/п	Наименование мероприятия (содержание)	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
1. Аналитическая деятельность				
1	Мониторинг состояния прохождения КПК руководящими и педагогическими работниками образовательных организаций	ежемесячно	Езерская Т.В.	
2	Корректировка базы данных о педагогических работниках, входящих в состав РМО по	сентябрь	Руководители РМО	

	предметам			
3	Мониторинг качества подготовки обучающихся	В течение года (по графику)	Самойлова А.Л.	
4	Выявление и распространение лучших педагогических и управленческих практик образовательных организаций Зырянского района	В течение учебного года	Специалисты Управления образования Руководители РМО	
5	Анализ результатов внешних оценочных процедур (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, и др.)	В течение учебного года	Иванова О.Г. Самойлова А.Л.	
6	Анализ муниципальной методической работы текущего учебного года и планирование работы ММС на следующий учебный год	Июнь-август	Езерская Т.В.	
7	Анализ состояния и результатов методической работы РМО текущего учебного года и определение приоритетных направлений на следующий учебный год	Июнь-август	Езерская Т.В., руководители РМО	
8	Мониторинг официальных сайтов ОО на предмет наполнения методическими материалами	октябрь	Бакчанина Е.Ю.	
9	Мониторинг участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах	июнь	Специалисты Управления образования	
<b>2. Организационно-методическая деятельность</b>				
1	Участие в мероприятиях Август.ПРО: матрица педагогических изменений -2025	август	Специалисты Управления образования, руководители РМО	
2	Формирование базы данных успешных педагогических практик	В течение учебного года	Специалисты Управления образования, руководители РМО	
3	Обновление базы данных молодых педагогов образовательных организаций района	сентябрь	Самойлова А.Л.	
4	Анализ учебных программ и изучение нормативных документов по обновлению содержания образования, инструктивных писем,	В течение учебного года	Специалисты Управления образования, руководители РМО	

	регламентирующих преподавание образовательных областей			
5	Подготовка и публикация материалов по направлениям работы на сайте Управления образования	В течение учебного года	Специалисты Управления образования	
6	Организация работы районных методических объединений.	сентябрь	Езерская Т.В.	
7	Заседания муниципального методического совета	В течение учебного года (по плану)	Самойлова А.Л. Езерская Т.В.	
8	Сопровождение в планировании и организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников ОО, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования	В течение учебного года	Езерская Т.В.	
9	Подготовка и проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов, научно-практических конференций, конкурсов профессионального мастерства среди педагогических работников ОО	В течение учебного года	Специалисты Управления образования	
10	Методическое сопровождение образовательных организаций по использованию результатов оценочных процедур обучающихся и педагогов в условиях обновленных ФГОС в целях повышения качества образования	В течение учебного года	Специалисты Управления образования, руководители РМО	
11	Организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся	В течение учебного года	Специалисты Управления образования	
12	Методическое сопровождение педагогов и руководителей ОО при подготовке к участию в конкурсах профессионального мастерства	В течение учебного года	Специалисты Управления образования, ММА	
13	Участие в разработке методических материалов по оказанию практической помощи педагогическим работникам, в	В течение учебного года	Специалисты Управления образования, ММА,	

	том числе молодым педагогам ОО		руководители РМО	
14	Организация участия руководящих и педагогических работников в семинарах, вебинарах, конференциях, конкурсах и т.д.	В течение учебного года	Специалисты Управления образования, руководители ОО	
15	Оказание адресной методической помощи молодым педагогам в формировании профессионального мастерства в рамках системы наставничества	В течение учебного года	Самойлова А.Л.	
<b>3. Информационная деятельность</b>				
1	Информирование работников ОО о планах муниципальной методической службы, ММС, РМО, результатах муниципальных профессиональных конкурсов	В течение учебного года	Специалисты Управления образования, руководители РМО	
2	Изучение учебных программ и нормативных документов по обновлению содержания образования, инструктивных писем, регламентирующих преподавание образовательных областей	В течение учебного года	Специалисты Управления образования, руководители РМО	
<b>4. Консультативная деятельность</b>				
1	Консультирование педагогических работников по вопросам внедрения нового содержания образования, технологий, методик	В течение учебного года	Специалисты Управления образования, руководители РМО	
2	Консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания	В течение учебного года	Специалисты Управления образования, руководители РМО	
3	Консультация педагогических работников по вопросам аттестации	В течение учебного года	Иванова О.Г.	