

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗЫРЯНСКИЙ РАЙОН»
ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЫРЯНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.06.2018

№ 395-ра/2018

О создании муниципальной рабочей группы по внедрению
персонифицированного дополнительного образования детей
на территории муниципального образования «Зырянский район»
(в редакции распоряжения от 24.08.2020 №465-ра/2020)

В целях реализации регионального приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей в Томской области», утвержденного Советом при Губернаторе Томской области по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 25 июля 2017 № СЖ-Пр-1665, внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Зырянский район»:

1. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Зырянский район» согласно приложению № 1.

2. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Зырянский район».

3. Утвердить состав рабочей группы по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Зырянский район» согласно приложению № 2.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Зырянского района по социальной политике — руководителя Управления образования Администрации Зырянского района.

Глава Зырянского района

Н.Н.Пивоваров

Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению
персонифицированного дополнительного образования детей
на территории муниципального образования «Зырянский район»
(далее – Положение)

Общие положения

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Зырянский район» (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при Администрации Зырянского района.
2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Зырянский район».
4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Зырянский район».
5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются распоряжением Администрации Зырянского района.

Состав Рабочей группы

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов в сфере образования, управления финансов, культуры, физической культуры и спорта, муниципальных организаций дополнительного образования.
7. Председателем Рабочей группы является заместитель Главы Зырянского района по социальной политике - руководитель Управления образования Администрации Зырянского района.
8. Заместителем председателя Рабочей группы является директор муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества».
9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

10. Секретарем Рабочей группы является методист по дополнительному образованию и воспитательной работе Управления образования Администрации Зырянского района.

11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления муниципального образования «Зырянский район», муниципальных организаций Зырянского района, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Администрация Зырянского района.

Полномочия Рабочей группы

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления муниципального образования «Зырянский район» информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.
2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Зырянский район».
3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Зырянский район», образовательных организаций Зырянского района, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.
4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.
5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.
6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.
7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Зырянский район», а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.
8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

Функции (организация деятельности) Рабочей группы

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется заместителем председателя Рабочей группы.

19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

21. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

23. Деятельность Рабочей группы прекращается на основании распоряжения Администрации Зырянского района.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Администрации Зырянского района
от 07.06.2018 № 395-ра/2018

(в редакции распоряжения от 24.08.2020 № 465-ра/2020)

Состав муниципальной рабочей группы
по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей
на территории муниципального образования «Зырянский район»

- Вожова Нина Викторовна - заместитель Главы Зырянского района по социальной политике - руководитель Управления образования Администрации Зырянского района, председатель
- Евдокимова Виктория Леонидовна - директор муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества», заместитель председателя (по согласованию)
- Власова Ирина Ивановна - методист по дополнительному образованию и воспитательной работе Управления образования Администрации Зырянского района, секретарь
- Сутягин Валентин Сергеевич - директор муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (по согласованию)
- Ядыкина Татьяна Анатольевна - руководитель Управления финансов Администрации Зырянского района»

